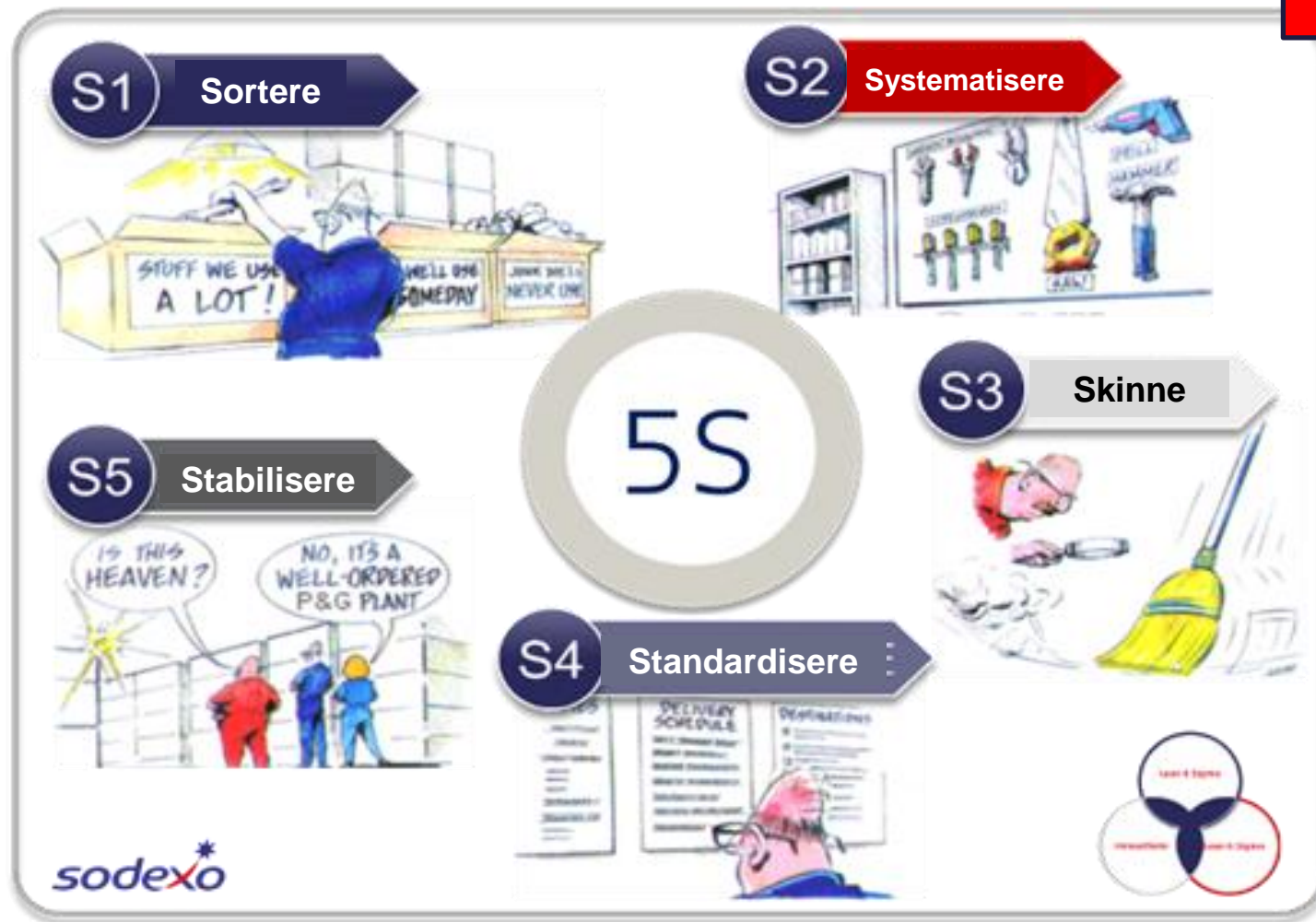


BEST PRACTICE: 5S METODEN

- Har du for lite plass?
 - Er det for mye rot rundt omkring?
 - Leter dere ofte saker?
 - Er det skittent og vanskelig å få gjort rent?
- Ta i bruk 5S verktøyet
- Kan brukes i alle rom – alle tjenester



sodexo
QUALITY OF LIFE SERVICES

5S Ukentlig/månedlig revisjons skjema

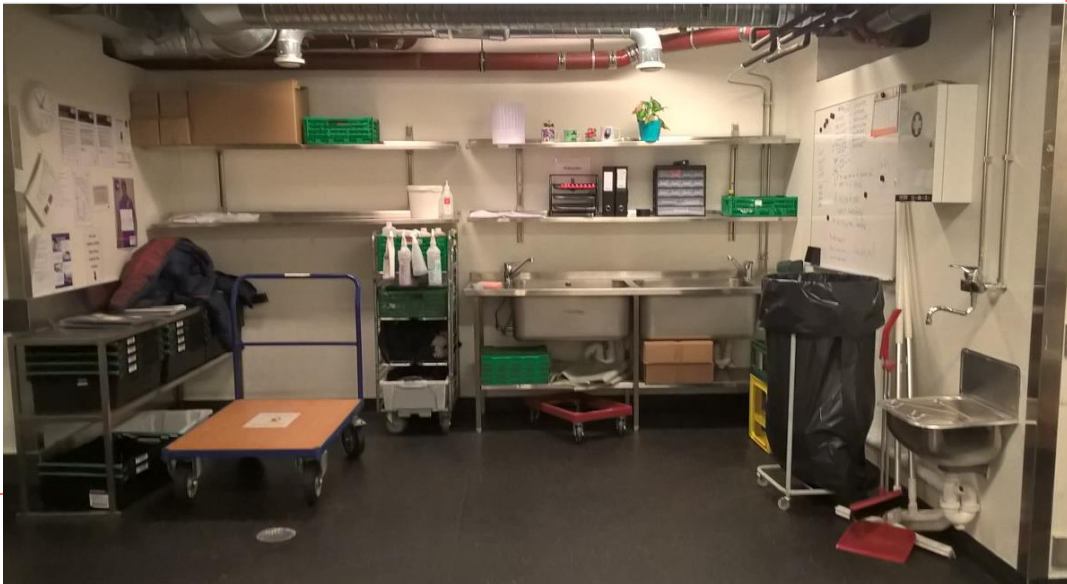
Revidert dato: _____ Område: _____
Revisor(e): _____ representant(e): _____

Kategori	Punkt	JA	NEI	Kommentarer	
1S - SORTERENDE	SORTERENDE - SKILLE HELLOMNOYDENS OG UNOYDENS				
	Alt utstyr man trenger finnes på arbeidsplassen				
	Innlagt utstyr finnes på arbeidsplassen				
	Er plassering av utstyr logisk og praktisk? (Hvor ligger det?)				
2S - STABILISERENDE	STABILISERENDE - ETTERFØLGER ALT OG HVER SIN PÅS				
	Er alle områder på arbeidsplassen klart merket og identifisert for bruk?				
	Er alle utstyr og utrustning ordentlig identifisert og registrert på datatallet da har sin funksjon?				
	Bli utstyr lagret riktig og trygt?				
3S - SKINNE (CLEAN)	SKINNE - RENGJØR OG HÅLDER ARBEIDSPLETTEN RENGJØRT				
	Er renholdningsrutiner etablert?				
	Er utstyr og utrustning holdt ren og i god stand?				
	Er apparater, maskiner og utrustning i god stand?				
4S - STANDARDISERENDE	STANDARDISERENDE - VEDTAKTE OG ENDRINGER SKAL FØLGE				
	Er standarder, prosedyrer og rutiner etablert?				
	Er alle typer informasjon identifisert, lagret og riktig bruk?				
	Er alle typer informasjon identifisert, lagret og riktig bruk?				
5S - SUSTANVEDLIEHOLDE	SUSTANVEDLIEHOLDE - HÅLDER OG TILREGLER MENN HVERT FØR ÅR OG UTOVER				
	Er 5S programmet tatt opp som en del av andre aktiviteter?				
	Er alle HMS/IF/PE/verneutstyr på plass og i bruk?				
	Tilgjengelighet av utrustning og 5S rutiner og prosedyrer på arbeidsplassen?				
TOTAL					
Kommentarer					
Betyrninger		Pluss Poeng		Følgeligsvarene	

Eksempel: 5S på varemottak

Før

- Benk med vaskekummer som ikke er i bruk
- Ingen plan for hvor ting skal ha plass
- Dårlig utnyttelse av rommet grunnet uegnede hyller
- Uegnet kontor, garderobe og informasjonssentral



Etter

- Fjernet benk med vaskekummer
- Satt inn nye hyller beregnet til lagring
- Alle hyller er merket
- Varetralle har egen avsatt plass
- Oversiktig lager/lett å se når det er nødvendig med påfyll

